

## Formelle Begrüßungen

Good morning!

Good afternoon!

Good evening!

Hello, Mr. Park.

What is your name?

My name is Eric Perez.

Let me introduce myself.

I'd like to introduce my coworker, Owen.

It's nice to meet you.

How are you doing?

Guten Morgen!

Guten Tag!

Guten Abend!

Hallo, Herr Park.

Wie heißen Sie?

Ich heiße Eric Perez.

Erlauben Sie mir mich vorzustellen.

Ich möchte Ihnen meinen Mitarbeiter Owen vorstellen.

Schön, Sie kennenzulernen.

Wie geht es Ihnen?

## Ein formelles Gespräch fortsetzen

What do you do for work?

What company are you working for?

What is your specialization?

What field do you work in?

My specialization is in marketing.

I work in the design industry.

Do you have a business card?

Was arbeiten Sie?

Für welches Unternehmen arbeiten Sie?

Was ist Ihr Spezialgebiet?

In welchem Bereich sind Sie tätig?

Ich bin auf Marketing spezialisiert.

Ich arbeite in der Designbranche.

Haben Sie eine Visitenkarte?

## Formelle Verabschiedungen

It was a pleasure meeting you.

Es war mir ein Vergnügen, Sie kennenzulernen.



It was nice meeting you.

It was nice meeting you too.

Let me give you my card.

I hope we meet again.

I hope to see you again very soon.

Take care.

Es war schön, Sie kennenzulernen.

Es war auch schön, Sie kennenzulernen.

Lassen Sie mich Ihnen meine Karte geben.

Ich hoffe, wir sehen uns wieder.

Ich hoffe, wir sehen uns bald wieder.

Passen Sie auf sich auf.



[Alle Sätze  
anhören](#)



[Zum Artikel](#)



[Alle  
Lernmaterialien zu  
diesem Thema](#)

